



**ROMANIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA RACOVITENI
PRIMAR**

DISPOZITIE NR. 52 din 30.04.2020
privind numirea doamnei Ghioca Amalia-Cleopatra, avand functia publica
de conducere de secretar general al comunei Racoviteni, consilier de ética
si pentru monitorizarea respectarii normelor de conduita

Primarul comunei Racoviteni, judetul Buzau

Avand in vedere:

- Referatul nr.1067 / 27aprilie 2020 ,intocmit de inspector resurese umane
din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Racoviteni;

Luand in considerare:

- art.121 alin.(1) si alin.(2) din Constitutia Romanaiiei, republicata;
- art .3 paragraful 2 din Carta europeana a autonomiei locale, adoptata la
Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificata prin Legea nr. 199/1997;
- prevederile art.7 alin.(2) din Codul Civil;
- art. 19-26 din Hotararea Guvernului nr. 1344/2007 privind nórmele de
organizare si functionare a comisiilor de disciplina;
- prevederile Ordinului Agentiei Nationale a Functionarilor Publici nr.
3753/2015 privind monitorizarea respectarii normelor de conduita de catre
functionarii publici si a implementarii procedurilor disciplinare, cu modificarile
ulterioare;
- prevederile Ordinului Agentiei Nationale a Functionarilor Publici nr.
1442/11.06.2018, pentru aprobarea Procedurii privind completarea si transmiterea
informatiilor privind respectarea normelor de conduita de catre functionarii publici
si implementarea procedurilor disciplinare in cadrul autoritatilor si institutiilor
publice;
- prevederile art.451-457 din O.U.G. nr .57/2019 privind Codul Administrativ
actualizat;

In conformitate cu prevederile art.196 alin(1), lit (b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ actualizat;

DISPUNE:

Art.1 Se numeste doamna Ghioca Amalia-Cleopatra-avand functia de secretar general al comunei Racoviteni, pentru monitorizarea respectarii normelor de conduita a functionarilor publici din aparatul de specialitate al primarului comunei Racoviteni, judetul Buzau;

Art.2 Consilierul de ética indeplineste urmatoarele atributii:

- a) monitorizeaza modul de aplicare si respectare a principiilor si normelor de conduita de catre functionarii publici din cadrul autoritatii sau institutiei publice si intocmeste rapoarte si analize cu privire la acestea;
- b) desfasoara activitatea de consiliere ética, pe baza solicitarii scrise a functionarilor publici sau la initiativa sa atunci cand functionarul public nu i se adreseaza cu o solicitare, insa din conduita sa adoptata rezulta nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;
- c) elaboreaza analize privind cauzele, riscurile si vulnerabilitatile care se manifesta in activitatea functionarilor publici din cadrul autoritatii sau institutiei publice si care ar putea determina o incalcare a principiilor si normelor de conduita, pe care le inainteaza conducatorului autoritatii sau institutiei publice, si propune masuri pentru inlaturarea cauzelor, diminuarea riscurilor si a vulnerabilitatilor;
- d) organizeaza sesiuni de informare a functionarilor publici cu privire la norme de ética, modificari ale cadrului normativ in domeniul eticii si integritatii sau care instituie obligatii pentru autoritatile si institutiile publice pentru respectarea drepturilor cetatenilor in relatia cu administratia publica sau cu autoritatea sau institutia publica respectiva;
- e) semnaleaza practici sau proceduri institutionale care ar putea conduce la incalcare a principiilor normelor de conduita in activitatea functionarilor publici;
- f) analizeaza sesizarile si reclamatii formulate de cetateni si de ceilalti beneficiari ai activitatii autoritatii sau institutiei publice cu privire la comportamentul personalului care asigura relatia directa cu cetatenii si formuleaza recomandari cu caracter general, fara a interveni in activitatea comisiilor de disciplina;
- g) poate adresa in mod direct intrebari sau aplica chestionare cetatenilor si beneficiarilor directi ai activitatii autoritatii sau institutiei publice cu privire la comportamentul personalului care asigura relatia cu publicul, precum si cu privire

la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau institutia publica respectiva;

Art.3 Cu ducerea la indeplinire a acestei hotarari se insarcineaza persoana nominalizata la art.1

Art.4 Prezenta dispozitie se comunica persoanei nominalizate, Compartimentului Resurse Umane, ANFP, Institutiei Prefectului, si se aduce la cunostiinta publica, prin afisarea pe site-ul www.racoviteni.ro

PRIMAR,

MANU VERGILIUS - LUIS

P. R. L.

Constrasemneaza ,
Secretar general

Ghioca Amalia Cleopatra



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI RACOVITENI - JUDEȚUL BUZĂU

Com. Racovițeni 3724539, Tel/Fax:0238/798134
E-mail: primariaracoviteni@yahoo.com

Nr. 1067/27.04.2020

REFERAT DE NECESITATE

**privind desemnarea unui consilier etic
si persoană responsabilă pentru monitorizarea
respectării normelor de conduită la nivelul
Primăriei Comunei Racoviteni, județul Buzău**

Potrivit prevederilor Ordinului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 3753/2015 privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare, cu modificările ulterioare, precum și prevederilor art. 451 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, conducătorii autorităților și instituțiilor publice vor desemna un funcționar public, de regulă din cadrul compartimentului de resurse umane, pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită, este necesară desemnarea consilierului de etică prin act administrativ.

În temeiul prevederilor art. 155 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. e) și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, propun emiterea unei dispoziții cu privire la desemnarea unei persoane din rândul funcționarilor publici, care să îndeplinească atribuțiile de consilier etic și persoană responsabilă pentru monitorizarea respectării normelor de conduită la nivelul Primăriei Racoviteni, județul Buzău.

Întrucât în Compartimentul Resurse Umane, funcționarul public este inspector debutant, propunem ca secretarul general al comunei să fie desemnat consilier etic.

Consilierul de etică și monitorizarea normelor de conduită desemnat este persoana de contact în relația cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici și va îndeplini următoarele atribuții:

- a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;
- b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când

funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

- c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;
- d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;
- e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;
- f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;
- g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

Fată de cele prezentate mai sus, vă rog să analizați și să dispuneți.

Inspector,
Raileanu Daniela-Viorica

